

Skapa ett Google My Business-konto i 9 steg

Om du inte har ett GMB-konto sedan tidigare så kan vi hjälpa dig på plats. Dock finns det en fördel om du har kontot klart när kursen startar. Testa därför gärna denna guide innan vår workshop:

OBS! Det tar ca två veckor i anspråk från påbörjad registrering tills du har ditt verifieringskort i brevlådan, så påbörja detta i god tid före utbildningen!

Om du inte äger företaget som du ska registrera, är det bra att du säkerställer att du är rätt person att skapa och verifiera kontot.

1. Skapa ett Gmail-konto
Det första du måste göra är att skapa ett Gmail-konto. Har du redan ett? Då kan du gå direkt till steg 2. Annars registrerar du ett Gmail-konto [så här](#).
2. Gå till Google My Business
Gå in på [startsidan för Google My Business](#) och välj Logga in. Logga därefter in med din Gmail-adress.
3. Sök efter ditt företag
Skriv in ditt företagsnamn i rutan Ange ditt företagsnamn och klicka på Nästa. Om ditt företag inte dyker upp i listan, så väljer du istället Skapa ett företag med detta namn.
4. Ange adressen för ditt företag
Om ditt företag har en fysisk plats kan du också markera platsen med markören. Annars kan du ange område istället, om du till exempel inte har en fysisk lokal men är verksam inom ett visst område.
5. Välj om du vill visa din företagsadress på Google Maps

o Om dina kunder kan besöka din adress, exempelvis om du driver en frisörsalong, en butik eller har ett huvudkontor som dina kunder är välkomna att besöka, kan du välja att visa adressen på Google Maps. I så fall anger du adressen på Ange företagets adress.

o Om du inte vill att adressen ska synas på maps, till exempel om du inte har någon lokal där du tar emot kunder, klickar du istället på Jag levererar varor och tjänster till mina kunder följt av Nästa.

6. **Välj en företagskategori**
När du hittat och valt en passande kategori för ditt företag klickar du Nästa.
7. **Ange kontaktuppgifter**
Här anger du telefonnummer eller webbplats till ditt företag. Klicka därefter på Nästa.
8. **Granska och välj verifieringsalternativ**
Nu är det dags att verifiera ditt företag. De flesta företag verifierar via post, vilket innebär att du får ett verifieringskort från Google på posten. Innan du verifierar rekommenderar vi dock att du först går igenom din företagsinformation för att säkerställa att allt ser bra ut.

Om dina uppgifter ser bra ut, klickar du på Post uppe till vänster. Du kan också välja att Verifiera senare om du av någon anledning vill vänta med verifieringen. Om du vill kan du ange namnet på den som ska ta emot verifieringskortet. Detta är frivilligt, Google skickar kortet till företagsadressen som du angett, med eller utan ett namn på en specifik person. Klicka på Skicka vykort.

9. Slutför verifieringen

Några veckor senare har du fått ditt verifieringskort och det är dags att slutföra verifieringen. Gå till startsidan för Google My Business och logga in. Klicka på Verifiera nu. Skriv in din verifieringskoden och följ anvisningarna.